Додаток

до рішення Чорноморської міської ради

від 10.06.2016 року № 104- VII

**Положення**

**про відділ комунального господарства та благоустрою Чорноморської міської ради Одеської області (в новій редакції).**

1. Загальні положення
   1. Відділ комунального господарства та благоустрою Чорноморської міської ради Одеської області (далі – Відділ) створено Чорноморською міською радою, є її виконавчим органом, підзвітним та підконтрольним їй, підпорядкований виконавчому комітету міської ради та міському голові, а з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади – також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади.
   2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, законодавчими та нормативними актами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями Одеської обласної державної адміністрації, рішеннями Чорноморської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.
   3. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банку, печатку з зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням та інші атрибути юридичної особи. Як юридична особа Відділ укладає договори, контракти, на підставі яких набуває юридичних прав та обов’язків. Відділ є позивачем та відповідачем у судових справах.
   4. Офіційна назва Відділу –Відділ комунального господарства та благоустрою Чорноморської міської ради Одеської області.
   5. Місцезнаходження Відділу та юридична адреса: 68003, Одеська область, м.Чорноморськ,проспект Миру, 33.
2. Основні завдання та функціїВідділу
   1. Реалізація на території Чорноморської міської ради державної політики в галузі житлово-комунального господарства;
   2. Управління об’єктами житлово-комунального господарства, що перебувають в комунальній власності міста, забезпечення їх належного утримання та фінансування;
   3. Виконання функцій замовника на реконструкцію,капітальний та поточний ремонти об’єктів житлово-комунального господарства, благоустрою та утриманню об’єктів комунального господарства та благоустрою міської ради;
   4. Виконання функцій розпорядника бюджетних коштів по фінансуванню об’єктів комунальної власності, що знаходяться у господарському віданні: комунального підприємства«Міське управління житлово-комунального господарства»,комунального підприємства“Чорноморськтеплоенерго”, комунального підприємства “Чорноморськводоканал”, комунального підприємства“Зеленгосп”, по утриманню міських доріг та вулиць, зовнішнього освітлення та ілюмінації, по дотації житлово-комунальному господарству;
   5. Підготовка та внесення на розгляд виконавчому комітету міської ради пропозицій щодо реконструкції,капітальногота поточного ремонтів об’єктів житлово-комунального господарства, благоустрою міста та утриманню об’єктів житлово-комунального господарства міської ради;
   6. Координація діяльностіпідприємств житлово-комунального господарства:«Міське управління житлово-комунального господарства», комунального підприємства “Чорноморськтеплоенерго”, комунального підприємства “Чорноморськводоканал”, комунального підприємства “Зеленгосп”з питань реконструкції, капітального та поточного ремонтів об’єктів житлово-комунального господарства, благоустрою міста, підприємств по утриманню міських доріг та вулиць, зовнішнього освітлення та ілюмінації;
3. Відділ має право:

3.1. Приймати участь в розробці планів благоустрою міста, реконструкції, капітального та поточного ремонтів об’єктів міського житлово-комунального господарства.

3.2. Проводити роботу по збиранню вихідних даних, складанню договорів на проектування, реконструкцію, капітальний та поточний ремонтиоб’єктів міського житлово-комунального господарства, благоустрою, утримання об’єктів комунального господарства та благоустрою.

3.3. Організовувати підготовку матеріалів до проведення тендерів з питань закупівлі робіт та послуг за кошти міського бюджету в галузі житлово-комунального господарства та благоустрою в межах своєї компетенції.

3.4. Здійснювати технічний нагляд за реконструкцією, капітальним та поточним ремонтами об’єктів міського житлово-комунального господарства та благоустрою, за поточним утриманням об’єктів житлово-комунального господарства та благоустрою, контролює відповідність об’ємів, вартості та якості виконаних робіт, проектно-кошторисної документації, будівельним нормам та правилам.

3.5.Здійснювати контроль за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства.

3.6. Розглядати звернення та скарги громадян та інших осіб із питань, які належать до його компетенції, приймає відповідні рішення.

4.Права та обов’язки Відділу.

4.1. Залучати спеціалістів інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій (за згодою) для розгляду питань, що належить до компетенції Відділу.

4.2. Отримувати в установленому порядку від інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій інформацію, документи і інші матеріали, а від територіальних органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на Відділ завдань.

4.3. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції Відділу.

4.4. Методичне керівництво та нормативне забезпечення діяльності Відділу здійснює державний комітет будівництва і архітектури України (Держбуд України).

4.5. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою.

5. Начальник відділу:

5.1. Здійснює керівництво діяльністю Відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Відділ завдань та здійснення ним своїх функцій.

5.2. Розпоряджається коштами в межах затверджених кошторисами витрат, згідно титульних списків на реконструкцію,капітальний та поточний ремонт об’єктів міського комунального господарства та благоустрою, утримання об’єктів міського комунального господарства та благоустрою.

5.3.Видає в межах своєї компетенції накази, організує і контролює їх виконання.

5.4. Подає на затвердження міській раді Положення про Відділ..

5.5. Планує роботу Відділу, затверджує посадові інструкції працівників Відділу та розподіляє обов’язки між ними.

5.6. Розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису витрат на утримування Відділу.

6. Відділ утримується за рахунок коштів міського бюджету.

7. Відділ ліквідується та реорганізується на підставі діючого законодавства України за рішенням міської ради, як засновника Відділу.

Секретар міської ради О. Р. Боровська